

**COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

**Prot. n. 1781**

**In data 7 aprile 2015**

**Oggetto:**

<b>LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA</b>
procedura: art. 125 del decreto legislativo n. 163 del 2006 criterio: offerta del prezzo più basso mediante ribasso percentuale ex art. 82 del d.lgs. n. 163 del 2006
<b>AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE DI OZZERO -Stagione 2015-</b>
<b>CIG: Z6013CF509</b>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****INVITA**

Codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato speciale d'appalto integrante il progetto, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 37, comma 12, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

**PREMESSE****INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO – NOTOZIE GENERALI SUL SERVIZIO****1. Provvedimento di indizione:**

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 69 in data 24/03/2015 e avverrà in economia, mediante cottimo fiduciario, da esperire mediante procedura negoziata, ai sensi degli artt. 125 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice) e con il criterio dell'offerta del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 82, comma 2, lett. b) del Codice.

**2. Tipo di appalto:**

☐ FORNITURE

☒ SERVIZI

Categoria di servizi n.: n. 27. CPV: 77311000-3 Servizi manutenzione verde

☐ LAVORI

**3. Luogo di esecuzione:**

TERRITORIO DEL COMUNE DI OZZERO

**4. Breve descrizione dell'intervento:**



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

L'appalto ha per oggetto l'**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE DI OZZERO -stagione 2015-** e più precisamente:

1. Manutenzione dei prati.
2. Manutenzione dei cespugli e delle siepi.
3. Manutenzione degli alberi.
4. Altre opere complementari.
5. Irrigazione, concimazioni e trattamenti.
6. Verifica, sorveglianza e pronto intervento, opere di carattere straordinario.

### **5. Ammissibilità di varianti:**

- ☐ SI  
☒ NO

### **6. Quantitativo o entità dell'appalto (in euro, IVA esclusa)**

- a) € 14.666,37, di cui:  
a.1) € 14.166,37 -importo dei servizi, soggetti a ribasso-  
a.2) € 500,00 -oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta-  
Categoria prevalente: OS24 (ai soli fini dell'analogia dei lavori e del certificato di esecuzione)

### **7. Durata dell'appalto o termine di esecuzione**

L'appalto avrà inizio dalla data di sottoscrizione del contratto ovvero dalla data del verbale di consegna con termine il 31/12/2015

### **8. modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione:**

- ☐ a corpo e a misura, come segue:  
**a corpo: euro \_\_\_\_\_ - a misura: euro \_\_\_\_\_**  
☒ a corpo;  
☐ a misura.

### **9. Criterio di affidamento: offerta del prezzo più basso espresso mediante:**

- ☐ massimo ribasso percentuale rispetto ai prezzi di cui all'elenco prezzi unitari posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, ai sensi dell'articolo 82, comma 2, lettera a), prima fattispecie, del decreto legislativo n. 163 del 2006.  
☒ massimo ribasso percentuale rispetto all'importo totale dei lavori a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, ai sensi dell'articolo 82, comma 2, lettera b), prima fattispecie, del decreto legislativo n. 163 del 2006.  
☐ massimo ribasso percentuale con offerta di prezzi unitari sulla apposita lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori (nel seguito «lista»), al netto degli oneri per la sicurezza, ai sensi dell'articolo 83 del decreto legislativo n. 163 del 2006.

### **10. Contributo dovuto ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, Legge 23/12/2005, n. 266:**

Non è previsto il versamento del contributo da parte degli operatori economici, previsto a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dall'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23/12/2005, n. 266.

### **11. Finanziamento:**

Il servizio in affidamento è finanziato mediante fondi di Bilancio dell'Amministrazione comunale.

### **12. Documentazione:**

- 1) Lettera di invito con modulistica (Modulo A, Modulo B.1-B.2, Modulo C, Modulo G)
- 2) Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel
- 3) Capitolato speciale d'appalto
- 4) d.u.v.r.i.



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

- 5) planimetrie
- 6) tabella A elenco delle aree di intervento e consistenza
- 7) elenco prezzi unitari
- 8) computo metrico estimativo
- 9) riepilogo computo metrico e quadro economico
- 10) schema di contratto

Tutta la documentazione per la gara di cui in oggetto è visibile sul sito internet del Comune: [www.comune.ozzero.mi.it](http://www.comune.ozzero.mi.it).  
I soggetti non invitati possono comunque partecipare alla selezione attraverso la piattaforma Sintel.

### **PARTE PRIMA**

#### **PRESENTAZIONE OFFERTE:**

#### **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

**Termine presentazione offerte:** non più tardi delle **ore 12.00 del giorno 23/04/2015**, termine oltre il quale non resterà valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

#### **Trasmissione offerte e modalità di presentazione:**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Comune di Ozzero in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Ozzero attraverso Sintel entro il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 23/04/2015** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

I concorrenti esonerano il Comune di Ozzero e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Eventuali **richieste di informazioni** complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse a Comune di Ozzero per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **entro il perentorio termine delle ore 12.00 del giorno 20/04/2015**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i fornitori attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura". Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

**Lingua utilizzabile:** le dichiarazioni e la documentazione dovranno essere prodotte in lingua italiana.

E' ammessa per i concorrenti la facoltà di presentare offerta in raggruppamento di impresa ai sensi di legge.

In caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo tra imprese, le dichiarazioni e le attestazioni devono essere rese da ciascuna impresa che partecipa al raggruppamento.

### **BUSTA N. 1** - recante l'indicazione dell'oggetto della gara e la dicitura: **"DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA"**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico dovrà inserire la documentazione amministrativa (laddove fosse necessario inserire più di un documento il concorrente dovrà allegare un unico file in formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati), debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi di seguito riportati:

**A)** Istanza/Dichiarazione (Utilizzare preferibilmente l'apposito **"Modulo A"**), resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e conforme allo schema allegato alla Lettera di Invito, quale parte integrante e sostanziale della presente, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante, o da suo procuratore, attestante:

**A).1** L'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, di cui all'art. 38, commi 1 e 2, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. e, quindi:

- a) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o con un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni (**art. 38, comma 1, lett. a), del Codice**);
- b) L'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'articolo 6 o all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (**art. 38, comma 1, lett. b), del Codice**);
- c) L'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e l'inesistenza di condanna con sentenza passata in giudicato per reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE/2004/18.

Indicazione dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti indicati all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito. Ove sussistano, il concorrente dovrà altresì indicare eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

I requisiti di cui alle lettere **b), c)** si riferiscono al titolare e al direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, al direttore tecnico e a tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo; al direttore tecnico e a tutti i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; al direttore tecnico e agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (**art. 38, comma 1, lett. c), del Codice**).

**I soggetti a qualunque titolo interessati devono rendere singolarmente tale dichiarazione (Modulo B.1 – B.2) – (anche cumulativa ma da ognuno sottoscritta). Si ricorda che detti nominativi sono da indicarsi anche al punto 1) nella stessa istanza/dichiarazione Modulo A.**

- d) Di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55 del 19 marzo 1990 (**art. 38, comma 1, lett. d), del Codice**);
  - e) Di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità (**art. 38, comma 1, lett. e), del Codice**);
  - f) Che non è stata commessa grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, e che non è stato commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante (**art. 38, comma 1, lett. f), del Codice**);
  - g) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico (**art. 38, comma 1, lett. g), del Codice**);
  - h) Di non aver reso falsa dichiarazione o prodotto falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di contratti di subappalto, di cui risulta iscrizione nel casellario informatico presso l'Osservatorio dell'Autorità (**art. 38, comma 1, lett. h), del Codice**);
  - i) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o del paese di residenza (indicando presso quali istituti INPS/INAIL e, se dovuta, CASSA EDILE la Ditta è iscritta, i relativi numeri di posizione ed inoltre l'indicazione del tipo di contratto collettivo applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti dell'azienda) e il numero di addetti impiegati all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto (**art. 38, comma 1, lett. i), del Codice**);
  - l) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/03/1999, n. 68 (**art. 38, comma 1, lett. l), del Codice**);
  - m) L'insussistenza, a carico dell'impresa, dell'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/01, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.L. n. 81/2008 (**art. 38, comma 1, lett. m), del Codice**);
  - m-bis) iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver prestato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestato SOA (**art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice**);
  - m-ter) dichiarazione in merito a reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) o 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991 (**art. 38, comma 1, lett. m-ter), del Codice**);
  - m-quater) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano nei propri confronti in una situazione di controllo di cui al citato art. 2359 e di aver formulato l'offerta autonomamente ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta (**art. 38, comma 1, lett. m-quater), del Codice**).
- A).2** la non coincidenza, anche parziale, con altre ditte partecipanti in via autonoma alla gara, dei componenti degli organi di amministrazione e di rappresentanza, nonché dei soggetti firmatari degli atti di gara;
- A).3** l'iscrizione nel registro delle imprese alla Camera di Commercio (o equivalente se l'impresa non è di nazionalità italiana) indicando: luogo, numero e data di iscrizione, natura giuridica, denominazione, sede legale, oggetto



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

dell'attività, codice fiscale, nominativi del/dei titolare/i, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari con relative qualifiche, data e luogo di nascita, residenza.

**Per ciascun nominativo che verrà indicato, dovrà essere redatto e sottoscritto, dalla stessa persona indicata, l'apposito "Modulo B.1 – B.2"**

- A).4 di avere preso visione della documentazione di gara che ne costituisce parte integrante e sostanziale e di accettarne integralmente le norme e condizioni in essi contenute costituita da Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;
- A).5 di aver preso conoscenza dei luoghi e dell'oggetto dell'appalto e di essere in condizioni di effettuare le prestazioni in conformità alle caratteristiche richieste e nei tempi prescritti (**allegare verbale sopralluogo modello C**);
- A).6 di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- A).7 che i documenti d'appalto sono sufficienti ad individuare completamente le prestazioni oggetto dell'appalto stesso e consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione delle prestazioni in questione;
- A).8 L'indicazione del **numero di fax** al quale la Stazione Appaltante è eventualmente autorizzata ad inviare tutte le comunicazioni inerenti la gara e l'**indirizzo e-mail** per eventuali contatti;
- A).9 l'applicazione a favore dei lavoratori dipendenti (se trattasi di Cooperativa anche verso i soci) e ad eventuali Ditte subappaltatrici, di condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolgono le prestazioni, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede la Ditta, nonché di rispettare e di far rispettare ad eventuali ditte subappaltatrici, le norme e le procedure previste in materia della Legge n. 55/1990 e successive modificazioni;
- A).10 dichiarare le prestazioni oggetto del Capitolato Speciale d'Appalto che si intendono eventualmente subappaltare;
- A).11 di essere a conoscenza che l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso che il provvisorio aggiudicatario, a seguito degli eventuali accertamenti d'ufficio, non abbia i requisiti di legge provvede ad aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria con risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Amministrazione;
- A).12 di rilasciare il consenso al trattamento dei dati in ottemperanza al D.Lgs 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) con le modalità e nelle forme previste dagli artt. 18 e 19;
- A).13 **Per le sole cooperative di produzione e lavoro e i loro consorzi**: la dichiarazione da produrre ai fini della partecipazione alla gara deve essere resa dal Legale Rappresentante con l'indicazione di essere iscritti nel registro prefettizio indicando luogo, numero e categoria ed inoltre elenco dei consorziati per i quali concorre indicando denominazione e sede legale di ciascun consorzio;
- A).14 **Per le sole imprese in possesso della certificazione di qualità, ai soli fini della riduzione della cauzione**: allegare certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 (copia autenticata), oppure dichiararne il possesso e i relativi dati di riferimento.
- A).15 di aver preso visione del codice di comportamento approvato dal Comune di Ozzero, pubblicato sul sito istituzionale dell'ente [http://www.comune.ozzero.mi.it/images/D.P.R.\\_16-4-2013\\_n.\\_62.pdf](http://www.comune.ozzero.mi.it/images/D.P.R._16-4-2013_n._62.pdf) di impegnarsi a rispettarne le disposizioni, per quanto compatibili con il proprio incarico, consapevole che la violazione degli obblighi derivanti dal codice o dal DPR n. 62/2013 comporterà la risoluzione contrattuale da parte dell'Ente; di impegnarsi a far prendere visione ai propri collaboratori a qualsiasi titolo del codice approvato dal Comune di Ozzero e di invitarli a segnalare situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione ai contenuti del proprio incarico; di impegnarsi ad informare l'Amministrazione Comunale di eventuali variazioni in merito a quanto sopra dichiarato;
- A).16 di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Per i raggruppamenti di Imprese**, a pena di esclusione, si precisa che **la Ditta mandataria e ciascuna delle Ditte mandanti o consorziate**, che eseguiranno le prestazioni oggetto dell'appalto, devono dichiarare:





## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

- il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 34, 38 e 39 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
- quanto prescritto alle lettere dalla **B)** alla **L)** della presente Lettera di invito.

**B)** Dichiarazione resa per ciascun nominativo indicato al punto 1) dell'Istanza/Dichiarazione di cui al punto precedente. La dichiarazione potrà anche essere cumulativa ma deve comunque essere sottoscritta digitalmente da ogni nominativo indicato. Utilizzare preferibilmente l'apposito **"Modulo B.1 – B.2"**;

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione dovrà essere firmata autografamente dal dichiarante e digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

**C)** copia scansionata e firmata digitalmente dal garante della **Garanzia a corredo dell'offerta** di € 440,00 (€ 293,33 pari al 2% dell'importo dell'appalto + € 146,67 pari all'1% dell'importo dell'appalto), da presentare nelle forme e nei contenuti di cui all'art. 75 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Nel caso di presentazione di fidejussione bancaria o di polizza assicurativa o rilasciata da intermediario finanziario la stessa dovrà essere di durata non inferiore a 365 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e contenere la rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e l'impegno da parte dello stesso a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando l'ente non dichiara il pieno adempimento degli obblighi tutti assunti dal debitore stesso e deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del codice dei contratti, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso di R.T.I. la predetta polizza dovrà essere, pena esclusione, intestata a tutti i componenti il R.T.I. e firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per i concorrenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 75, comma 7 del codice dei contratti. Per fruire di tale beneficio il concorrente deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo deve documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

**D) Documentazione comprovante i seguenti requisiti di ordine speciale: capacità economica-finanziaria (art. 41 D.Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i.):**

Le Imprese concorrenti dovranno presentare:

- idonee referenze bancarie rilasciate da almeno 1 istituti bancari o intermediari autorizzati atte a dimostrare il requisito di capacità economica e finanziaria del concorrente, negli ultimi tre anni solari (2012, 2013 e 2014). In caso di raggruppamento (costituito o costituendo) a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tale requisito. Le dichiarazioni richieste dovranno essere rilasciate con specifico riferimento alla presente gara. Tale documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dagli istituti emittenti.
- dichiarazione (ex D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) firmata digitalmente dall'impresa dichiarante, attestante l'indicazione del fatturato globale realizzato negli esercizi 2012- 2014 che deve essere pari ad almeno 2 volte l'importo a base d'asta.

**E) Documentazione comprovante i seguenti requisiti di ordine speciale: capacità tecnica (art. 42 D.Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i.):**

Le Imprese concorrenti dovranno presentare:

- dichiarazione (ex D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) firmata digitalmente dall'impresa dichiarante, attestante:
  - l'indicazione delle lavorazioni realizzate negli esercizi 2012- 2014 che deve essere pari ad almeno 1 volte l'importo a base d'asta.
  - di avere la disponibilità nel Comune di Ozzero o entro 10 Km dal confine del Comune medesimo, di una sede operativa o impegnativa di averne disponibilità in caso di aggiudicazione, ovvero alla stipula del contrattuale.



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

- di possedere le seguenti attrezzature minimali in proprietà o nella piena disponibilità per tutta la durata dell'appalto:
  - N. 1 trattore tosaerba a lame rotative avente larghezza di taglio minima di cm. 120 dotati di raccoglitore;
  - N. 1 trattore con trituratrice avente larghezza di taglio minima di cm. 120;
  - N. 2 tosaerba a spinta con motore a scoppio, con larghezza di taglio fino a 90 cm.;
  - N. 3 decespugliatore a spalla con disco rotante o filo in nylon;
  - N. 2 soffiatori a spalla;
  - N. 1 trattore con tagliaripa a braccio;
  - N. 2 tagliasiepi;
  - N.1 autocarro minimo 45 q.li munito di cassone dotato di gru con due piedi stabilizzatori idraulici;
  - N.1 autocarro minimo 35 q.li munito di cassone
  - Attrezzatura varia (motoseghe, cesoie, forbicioni, forbici da potatura, ecc.).
- di avere un organico alla data di presentazione dell'offerta di almeno n. 3 dipendenti oltre il titolare/legale rappresentante.

Il requisito relativo ai servizi analoghi deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. Il requisito non è frazionabile.

- F)** Copia scansata e firmata digitalmente della ricevuta di avvenuta presa visione dei luoghi – ricevuta che verrà consegnata al concorrente in sede di sopralluogo.

Inoltre mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire.

- Dichiarazione di accettazione termini e condizioni dell'intera documentazione di gara.

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SinTel e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

E' necessario altresì allegare:

- Nel caso di Raggruppamento già costituito: Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- Nel Caso di costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese o costituendo Consorzio ordinario di concorrenti: apposito impegno a formalizzare la costituzione in caso di aggiudicazione con indicazione dell'operatore mandatario cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e preliminarmente alla stipula del contratto.
- Nel caso di consorzio o GEIE già costituito: copia dell'Atto Costitutivo e Statuto del consorzio o GEIE sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso.

### **AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 34 del D.lgs 163/2006 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro operatore.

A tal fine il concorrente allega:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48, del D.lgs 163/2006 attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.lgs 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38, del D.lgs 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;





## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.lgs 163/2006;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h) del D.lgs 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e esclude la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 6, comma 11 del D.lgs 163/2006.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Relativamente alla cauzione provvisoria ed alle referenze bancarie, nel caso in cui gli istituti emittenti non riescano ad emettere la documentazione richiesta con firma digitale dell'emittitore stesso, il concorrente dovrà farla pervenire esclusivamente presso il Comune di Ozzero, ufficio Protocollo, piazza Vittorio Veneto 2, 20080 Ozzero (MI) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23/04/2015**, in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe degli istituti emittenti ed eventualmente del Concorrente, in busta chiusa e sigillata con scritto all'esterno i dati del mittente, nome azienda, indirizzo, numero telefonico e fax e l'oggetto: "SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO COMUNALE DI OZZERO -stagione 2015-– CIG Z6013CF509 – integrazione busta n. 1 "Documenti per l'ammissione alla gara": Cauzione Provvisoria e/o Referenze Bancarie".

Ai concorrenti diversi dall'aggiudicatario la restituzione della garanzia avverrà entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva.

Al fine di agevolare la sollecita restituzione della garanzia provvisoria i concorrenti potranno corredare la stessa di specifica busta già affrancata e indirizzata all'impresa medesima.

L'utilizzo degli allegati modelli denominati "Modulo A" - "Modulo B.1-B.2" - "Modulo C" - "Modulo G" predisposti dall'Ente non costituisce un obbligo né è causa di esclusione.

I concorrenti sono invitati, tuttavia, ad utilizzare i modelli suddetti al fine di agevolare le operazioni di gara.

Le dichiarazioni vanno comunque effettuate in conformità ai suddetti modelli.

Resta inteso che in caso di un loro utilizzo, il concorrente compilatore deve barrare sugli stampati, con idonei segni grafici, l'alternativa prescelta ovvero trascrivere il modello eliminando l'alternativa non scelta.

Si ricorda che laddove fosse necessario inserire più di un documento il concorrente dovrà allegare un unico file in formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati.

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione dovrà essere firmata autografamente dal dichiarante e digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

### **BUSTA N. 2** - recante l'indicazione dell'oggetto della gara e la dicitura: **"OFFERTA ECONOMICA"**

Nell'apposito campo **"offerta economica"** presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica al netto degli oneri di sicurezza.

Nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso" il concorrente dovrà inserire il valore € 500,00.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti il file .pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppate o consorziate.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Requisito economico", i seguenti documenti ciascuno dei quali firmato digitalmente (se più di uno il fornitore dovrà allegare un'unica cartella formato zip contenente i documenti richiesti):

- Allegato **Modulo G** in carta legale, sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa o da suo Procuratore, in cui dovranno essere indicati in cifre e in lettere (in caso di discordanza si riterrà valida l'indicazione in lettere) il ribasso percentuale offerto a corpo da applicarsi all'importo posto a base di gara, escluso i relativi oneri della sicurezza;
- "Giustificativo all'offerta economica", una dichiarazione su vs carta intestata, debitamente compilata e firmata digitalmente, attestante le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto, fatto salvo il costo del personale, anch'esso debitamente giustificato, ai sensi dell'art. 82 comma 3- bis del D.lgs 163/2006.

Le giustificazioni di cui sopra dovranno riguardare per esempio:

- a) l'economia del metodo di prestazione del servizio;
- b) le soluzioni tecniche adottate;
- c) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire il servizio;
- d) l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;

Per tutto quanto non espressamente previsto, si rimanda all'art. 87 del D.Lgs 163/2006.

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la stazione appaltante richiede all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88.

Si ricorda che nel caso si intenda costituire formalmente la riunione di impresa dopo l'aggiudicazione, l'offerta, nonché la dichiarazione allegata di cui sopra, dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti costituenti la riunione.

Nel caso invece la riunione dei concorrenti sia già costituita l'offerta può essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione. L'offerta non dovrà essere espressa in forma diversa da quella richiesta, né essere subordinata ad alcuna condizione, pena l'esclusione dalla gara.

Qualora non tutti i soggetti sottoscrittori siano in possesso della firma digitale, l'offerta e relativa dichiarazione dovranno essere firmate autografamente dal dichiarante e digitalmente dal solo legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti sottoscrittori.

In caso di discordanza tra il ribasso inserito nell'apposito campo sulla piattaforma Sintel ed il ribasso esplicitato all'interno del "Modulo G", prevarrà quest'ultimo.

## **PARTE SECONDA**



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'Autorità di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare che uno stesso concorrente non abbia presentato offerta in diversi Raggruppamenti temporanei ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 163/2006, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- apertura della busta n. 1 e verifica della rispondenza alle prescrizioni del presente disciplinare della documentazione prodotta, quale condizione essenziale per l'ammissione alla gara e alla successiva fase di apertura della busta n. 2;

Esaurita la fase procedimentale di verifica dei requisiti di ammissibilità, l'autorità di gara procede al sorteggio ex art. 48 del D.lgs. n.163/2006 e ss.mm. e ii., dei concorrenti, nel numero pari al 10 per cento del numero delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, per la verifica del possesso dei requisiti economici e tecnici dichiarati per l'ammissione alla gara. Ai concorrenti estratti verrà richiesto di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti, presentando la seguente minima documentazione:

- Bilanci Esercizi 2012 – 2013 – 2014;
- Documentazione attestante quanto dichiarato in merito all'idonea capacità tecnica, organizzativa ed economica per espletare ogni attività prevista dal Capitolato Speciale d'Appalto, soprattutto in termini di risorse umane, tecniche, attrezzature e strumentazione (a titolo puramente esemplificativa ma non esaustivo Libro Matricola, Parco Macchine, Inventario Beni e Attrezzature...)

L'Autorità di gara procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti, alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 48 del D.lgs. n. 163/06 del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del medesimo decreto, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

L'Autorità di gara, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo apre la **"Busta 2 – Offerta Economica"** e valuta la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Tale criterio non si applica quando il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque. In tal caso la stazione appaltante procede ai sensi del comma 3 dell'art. 86 del D.lgs.163/2006.

La commissione procederà ad assegnare i punteggi, redigendo la graduatoria dei concorrenti. La graduatoria verrà poi trasmessa ai concorrenti mediante la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni della procedura".

Il Presidente della Commissione, sulla base della graduatoria ottenuta dichiara l'aggiudicatario provvisorio, da confermarsi a seguito dell'eventuale fase sub procedimentale di verifica dell'anomalia delle offerte.

In caso di offerte anomale, il Presidente chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al R.U.P. che, per la verifica delle offerte anormalmente basse, procede in conformità alla previsione di cui all'art. 88 del D.lgs.163/2006.

Successivamente verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "A - Documenti Amministrativi", siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Saranno esclusi i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Concluse le suddette operazioni di gara, la Stazione Appaltante procederà ex art. 48 comma 2 del D.lgs.163/2006 alla verifica dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico- organizzativa nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e secondo graduato ove gli stessi non siano già ricompresi tra i soggetti sorteggiati.

In materia di controlli relativamente ai requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.lgs n.163/06 e s.m.i. gli stessi saranno espletati, con riferimento alle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, sia nei confronti dell'aggiudicatario che del secondo graduato.



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

Nel caso che, a seguito delle verifiche effettuate sui requisiti di ordine generale, emergano elementi, a carico dell'aggiudicatario provvisorio e del 2° graduato, il Servizio preposto provvederà all'adozione dei provvedimenti di competenza necessari all'affidamento del contratto.

Resta inteso che in applicazione delle vigenti disposizioni in materia, la mancata conferma in sede di verifica delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 determinerà l'adozione dei conseguenziali procedimenti sanzionatori, fermo restando che in caso di dichiarazione mendace, la stessa costituirà ex se, motivo autonomo di esclusione dalla presente procedura di gara.

La stipulazione del contratto verrà effettuata in forma pubblica amministrativa ed è, in ogni caso, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Qualora per qualsiasi causa non potesse essere stipulato il contratto con la ditta aggiudicataria o questa rinunciasse all'appalto, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione a favore della ditta seconda classificata, purché la stessa sia stata ritenuta idonea ed abbia prodotto un'offerta ritenuta conveniente per l'Amministrazione.

Nella ipotesi suddetta, se il recesso della ditta aggiudicataria non derivi da causa di forza maggiore, ma da sua espressa volontà, a carico della stessa sarà posto, a titolo di penale, il maggior onere che l'Amministrazione sosterrà oltre all'incameramento della cauzione provvisoria.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge previsti dall'art. 12 – c. 1 – del D.Lgs n. 163/2006, ed in ogni caso diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario.

### **PARTE TERZA** **ALTRE INFORMAZIONI**

I concorrenti partecipanti all'appalto in costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o R.T.I. già costituito, dovranno dichiarare, pena esclusione, oltre all'impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione, anche la ripartizione delle quote di partecipazione al R.T.I., avendo cura di rispettare le disposizioni in materia sia per quanto attiene la percentuale minima (40%) da possedersi in misura maggioritaria da parte della mandataria, che quella delle restanti quote delle mandanti (minimo 10%), relativamente ai requisiti economici-finanziari e tecnico-organizzativi che di rispondenza tra la stessa, quella di effettiva partecipazione al R.T.I. e quella di esecuzione.

Pertanto i concorrenti partecipanti, come sopra costituiti, nel comprovare il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari, dovranno rispettare il predetto principio di rispondenza tra le quote concretamente spese nel raggruppamento (R.T.I.), quelle di esecuzione e di qualifica richieste.

In caso del ricorso all'avvalimento le imprese dovranno attenersi alle disposizioni previste dall'art. 49 della legge 163/2006 e dagli atti di gara e, a pena di esclusione, produrre la documentazione di cui al richiamato art. 49, comma 2, dalla lettera a) alla lettera g), fermo restando le ulteriori disposizioni vigenti in materia e di cui al D.lgs. n.163/06 e ss.mm. e ii..

Ai sensi dell'art. 88 del DPR 207/2010, il contratto di avvalimento dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata ed ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento medesimo.

Le informazioni complementari sul capitolato d'oneri e sui documenti complementari, nonché chiarimenti amministrativi, sulla procedura, saranno evase nel rispetto del termine di cui all'art.71, comma 2, del D.lgs. 163/06. Pertanto le richieste dovranno pervenire in tempo utile per assicurare il riscontro nel termine di sei giorni prima della scadenza di quello stabilito per la ricezione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 163/06 e s.m.i., le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante ed il concorrente, saranno rese mediante la funzionalità della piattaforma "Comunicazioni della procedura"

Non sono ammesse offerte in variante.

Le offerte pervenute fuori termine saranno escluse dalla gara.



## **COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'aggiudicatario deve prestare le garanzie definitive nei modi previsti dalla vigente normativa.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

In caso di ricorso l'organismo responsabile della procedura sarà il T.A.R. Lombardia, via Filippo Corridoni 39, 20122 Milano.

Presentazione del ricorso: 30 giorni dalla notifica o piena conoscenza o dalla scadenza del termine di pubblicazione.

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, è tenuto all'eventuale rimborso della spesa sostenuta per la pubblicazione sui quotidiani ai sensi dell'art. 34, c. 35, del decreto-legge 18/10/2012, n. 179, convertito in legge 17/12/2012, n. 221.

Tutte le spese del contratto, nessuna esclusa od eccettuata, cederanno a carico dell'aggiudicatario.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto ai sensi degli artt.135 (risoluzione per reati accertati o decadenza certificazioni) e 136 (risoluzione per grave inadempimento o grave ritardo) del codice l'Amministrazione appaltante si avvarrà di quanto previsto dall'art. 140 del D.lgs 163/2006 (Codice Appalti)

L'Ente appaltante si riserva, ove necessario, di chiedere al concorrente di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dei documenti e delle dichiarazioni presentate, anche ai sensi dell'art.46 del D.lgs 12/04/2006, n.163.

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui trattasi ai sensi e per gli effetti della legge n. 196/03.

Nelle controversie resta esclusa la competenza arbitrale.

Le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.lgs. n.163/06 e ss.mm.ii. nonché tutte le altre inerenti la partecipazione al presente appalto saranno inviate la funzionalità "Comunicazioni della Procedura"

A corredo dell'offerta il concorrente, ai sensi dell'art. 13, comma 5) del D.Lgs.163/2006, dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite costituiscano segreti tecnici o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso con esclusione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono. Ciò in presenza dei presupposti indicati nell'art.13, comma 6 del D.Lgs.163/2006 e previa informativa ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

### **PARTE QUARTA** **AVVERTENZE**

Sono espressamente ed irrevocabilmente, posti a carico dell'impresa aggiudicataria tutti gli obblighi ed oneri, nessuno escluso previsti dal disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto e dagli elaborati a base di gara.

La partecipazione alla gara comporta piena, incondizionata ed irrevocabile accettazione di tutte le norme e condizioni sopra esposte o richiamate, di tutta la normativa vigente in tema di appalti pubblici, nonché del carattere d'essenzialità di tutte le clausole e condizioni previste nella Lettera di Invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto ed allegati.

I consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, c. 1, lett. e) d.lgs. 163/2006, partecipano alla gara utilizzando le qualificazioni dei propri consorziati. Ove il Consorzio limiti la partecipazione alla gara ad alcune soltanto delle imprese consorziate, queste devono vincolarsi, al pari di una associazione temporanea di imprese, mediante un mandato collettivo speciale con rappresentanza irrevocabile. I consorziati, a pena di esclusione, dovranno, altresì, rendere le dichiarazioni di cui ai modelli A, B, C, ed G di cui alla presente procedura.

A pena di esclusione tutti gli altri tipi di Consorzi sono tenuti ad indicare per quali consorziati concorrono, così come previsto dal D.Lgs.163/2006.

Nel caso di soggetto cessato dalla carica per una delle cause di cui all'art. 38 lett. c) D.Lgs.163/2006, l'impresa, dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata oltre ad esibire il relativo documento da cui risulti la non appartenenza al soggetto giuridico partecipante alla gara.



**COMUNE DI OZZERO -Ufficio Tecnico-**

**Piazza Vittorio Veneto, 2 – Tel. 02-94.00.401 – Fax 02-94.07.510 – C.A.P. 20080 C.F. e P. I.V.A. 04935070153**

Saranno esclusi dalla procedura di gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle prescrizioni previste dal codice dei contratti di cui al D.Lgs.163/2006 e dal Regolamento approvato con D.P.R. n. 207/2010, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, nonché in ogni altra fattispecie disciplinata dalla legge o da regolamenti in vigore.

**Ozzero, 7 aprile 2015**

**Il Responsabile del Servizio**

Geom. Roberto Barrella

**Allegati: modelli per la partecipazione:**

(art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000 e art. 73, comma 4, decreto legislativo n. 163 del 2006)

<b>modello A -</b>	Istanza/Dichiarazione;
<b>modello B.1 – B.2 -</b>	Dichiarazione soggetti;
<b>modello C -</b>	Attestato sopralluogo;
<b>modello G -</b>	Offerta economica.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il settore tecnico dell'Amministrazione Comunale di Ozzero